

中国教育后勤协会安全管理专业委员会

中后协安〔2023〕1号

关于召开中国教育后勤协会安全管理专业委员会第二届第二次全体委员大会的通知

各有关高校、单位：

为贯彻落实习近平总书记关于安全生产重要论述和指示批示精神，全面总结中国教育后勤协会安全管理专业委员会（以下简称“全国安专会”）换届以来的各项工作，充分发挥协会职能作用，加强全国安专会与各高校委员和企业会员的互联互通，更好地服务和保障学校安全管理体系和管理能力现代化建设，进一步提高学校后勤安全工作的专业化、科学化、精细化水平。依照《中国教育后勤协会安全管理专业委员会组织规则》的相关规定，经批准决定召开“中国教育后勤协会安全管理专业委员会第二届第二次全体委员大会”，同期参加“第五届中国教育后勤展览会”。现将有关事项通知如下：

一、时间和地点

时间：2023年4月12日-14日（4月12日报到）

地点：南京市（具体地点请见报到通知）

二、会议内容

（一）召开安专会主任秘书长扩大会议（4月12日下午15:30-16:30，正副主任、正副秘书长、省级安专会负责人参加）

1. 审议安专会工作报告；
2. 审议安专会 2022 年度财务收支报告；
3. 审议安专会相关人员变动情况；
4. 审议新增补委员单位名单；
5. 审议第二届第二次全体委员大会会议安排。

（二）召开“全国安专会”第二届第二次全体委员大会（4月13日上午）

1. 听取安专会工作报告；
2. 审议安专会相关人员变动情况；
3. 审议新增补委员单位名单；
4. 全国教育系统安全抽查工作汇报；
5. 共建共享安全稳定和谐校园，平安校园建设解决方案与实施路径；
6. 科技创新助力平安校园访谈。

（三）参观“第五届中国教育后勤展览会”及“全国安专会”主题展（4月13日下午）

三、参会人员

“全国安专会”主任、副主任、秘书长、副秘书长，全体常务委员、委员单位代表；各省、自治区、直辖市安专会主要成员；

申请加入“全国安专会”委员单位的相关负责人；“全国安专会”推荐入会的企业会员；各高校后勤领导和安全领域主要管理人员及相关企业负责人。

（本次会议原则上要求全体委员代表本人按时参会，如若无法出席，可委托本单位相关人员代为参会。）

四、其他事项

1. 请各省安专会将本通知转发至本地区需参会人员

所在单位，做好组织工作。

2. 如常务委员、委员因故不能参会，须书面填写《授权委托书》（附件 1）委托本单位其他同志代为出席并履行职责；

3. 因工作调整或其他情况导致委员代表发生变更的，请委员代表填写《中国教育后勤协会安全管理专业委员会第二届委员调整申请表》（附件 2），申请增补委员院校的相关单位请填写《中国教育后勤协会安全管理专业委员会第二届委员单位推荐增补表》（附件 3），于 2023 年 4 月 3 日前将用章电子扫描件发送至安专会秘书处电子邮箱，纸质版原件与会同期携带交至会务组；

4. 参会人员须缴纳会务费 1280 元/人，报名时请以线上支付方式缴纳；会务费由中国教育后勤协会开具增值税普通电子发票。会议期间住宿统一安排，费用自理。

5. 报名方式：请扫描二维码进入会务系统报名并缴费，报名截止日期为：2023 年 4 月 3 日。



（报名二维码）

注意事项：

（1）扫描上方二维码，进入会议服务系统（默认单位账号登录），首次登录请注册账号并登录（不需点击“成为会员”，本次会务费价格统一，不设会员优惠）。

（2）进入会议报名页面，请依次如实填写报名信息 and 发票信息，并点击提交。（发票信息和取票方式默认为“增值

税普通发票”和“电子票据，请勿修改选择他项”）

(3) 提交信息后进入缴费页面，点击“线上缴费”——“立即支付”，缴费完成即成功报名。

(4) 报名成功后，报到通知将通过邮件方式发送到报名时填写的邮箱，请注意查收。

备注：每次扫码登录都将进入新的报名页面，因此请务必填写报名信息及缴费一次完成，避免重复报名。

五、联系方式

联系人：康 婷 18600887890

胡红云 13912611564

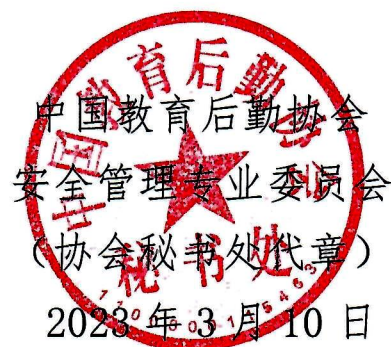
办公电话：010-51681087

电子邮箱：aqhq2013@163.com

附件：1. 授权委托书

2. 中国教育后勤协会安全管理专业委员会第二届委员调整申请表

3. 中国教育后勤协会安全管理专业委员会第二届委员单位推荐增补表



附件 1:

授权委托书

本人：_____是_____（单位、职务），为中国教育后勤协会安全管理专业委员会第二届委员会_____（委员或常务委员），因故不能参加 2023 年 4 月 12 日-14 日在南京市召开的中国教育后勤协会安全管理专业委员会二届二次委员大会。

特委托我单位_____（姓名、职务）代为参会，并在会议期间代我履行委员的所有权利。

委托人签名（单位公章）：

年 月 日

附件 2:

中国教育后勤协会分支机构委员（理事）调整申请表

分支机构名称: 中国教育后勤协会安全管理专业委员会

被调整人选 基本情况	姓 名		协会任职	
	工作单位		职 务	
调整事由	分支机构秘书处（秘书长签字）： 年 月 日			
接替人选 基本情况	姓 名		分支机构任职	
	工作单位		职 务	
	手 机		办公电话/传真	
	电子邮箱			
	通讯地址 及邮编			
分支机构主任 （理事长） 意见	负责人（签字）： 年 月 日			
中国教育后勤 协会审批意见	负责人（签字）： 年 月 日			
备 注				

请将此表填写完整，并于 2023 年 4 月 3 日前将电子扫描件发送至邮箱：
aqhq2013@163.com，纸质版原件与会同期携带交至会务组。

附件 3:

中国教育后勤协会安全管理专业委员会 第二届委员单位推荐增补表

姓 名		出生年月		照片粘贴处
政治面貌		手 机		
单位及职务		办公电话		
通讯地址				
申请人所在 单位意见	负责人（签字）：		所在单位（公章）： 年 月 日	
省级安专会 意见	负责人（签字）：		所在单位（公章）： 年 月 日	
中国教育后 勤协会意见	负责人（签字）：		所在单位（公章）： 年 月 日	
备 注				

请将此表填写完整，并于 2023 年 4 月 3 日前将公章电子扫描件发送至邮箱：
aqhq2013@163.com，纸质版原件与会同期携带交至会务组。